



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**

Ταχ. Δ/ση : Υψηλάντη 12  
Ταχ. Κώδικας : 35100 - Λαμία  
Πληροφορίες : Ν. Παππάς  
Τηλέφωνο : 2231350905  
Fax : 2231052864  
e-mail : nrappas@mou.gr

Λαμία 29/1/2016

Αριθ. Πρωτ.: 279

**Θέμα: «Απόφαση για τη δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών – παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020**

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ (ΕΥΔΕΠ) Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας έχοντας υπόψη :

- > το Ν. 4314/2014 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020»
- > τον Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013»
- > το Π.Δ. 4/2002 « Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας-στήριξης και διαχείριση αντίστοιχων πόρων»(ΦΕΚ Α' 3/2002)
- > τον Οδηγό Διαδικασιών και επιλέξιμων ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας Στήριξης
- > την Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12.11.2010 (ΦΕΚ 1856/Β/26-11-2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- > την με αρ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ712/31-7-2015 (ΦΕΚ1822/Β/24-8-2015) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»
- > την με αρ. πρωτ. 748/24-2-2012 Απόφαση για δημιουργία και τήρηση καταλόγου προμηθευτών / παρεχόντων υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής στην Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, όπως τροποποιήθηκε

και ισχύει

- > την ανάγκη να δημιουργηθεί εκ μέρους της ΕΥΔΕΠ Στερεάς Ελλάδας, κατάλογος προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ 4/2002, για την προγραμματική περίοδο 2014-2020

### **Αποφασίζουμε**

- I. Εγκρίνουμε την συνημμένη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Στερεάς Ελλάδας
- II. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος θα δημοσιοποιηθεί στο [www.stereaellada.gr](http://www.stereaellada.gr) και θα παραμείνει ανοιχτή σε συνεχή και διαρκή βάση έως τη λήξη του προγράμματος.
- III. Η συγκέντρωση των αιτήσεων, προτάσεων και φακέλων προσφερόντων, θα διενεργείται από τη Μονάδα Γ' της ΕΥΔΕΠ Στερεάς Ελλάδας
- IV. Η Μονάδα Γ' κατόπιν εισήγησης από επιτροπή αξιολόγησης που θα οριστεί, θα δημιουργήσει και θα επικαιροποιεί συστηματικά και σε συνεχή βάση, για τις ενέργειες ΤΥΕ του άρθρου 11 του ΠΔ 4/2002, έναν κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, οι οποίοι θα έχουν προεκδηλώσει το ενδιαφέρον τους να συμβληθούν με την ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και θα μπορούν να συμμετέχουν στις διαδικασίες επιλογής, όπως αυτές περιγράφονται στο Άρθρο 5 της ΥΑ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- V. Οι δαπάνες για τις επιμέρους αναθέσεις και συμβάσεις που θα προκύψουν από την εφαρμογή των κατωτέρω περιγραφόμενων διαδικασιών επιλογής θα καλυφθούν από τον προϋπολογισμό των έργων Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και θα καλύπτονται από το ΠΔΕ.
- VI. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να απευθύνουν ερωτήσεις στην ΕΥΔΕΠ Στερεάς Ελλάδας, Μονάδα Γ', Υψηλάντη 12, 35100 - Λαμία, Τηλ.: 2231350900, 2231350909 Fax: 2231052864, στον κ. Νικήτα Παππά.

Ακριβές Αντίγραφο

Ο Περιφερειάρχης Στερεάς Ελλάδας

Νικήτας Παππάς

Κωνσταντίνος Π. Μπακογιάννης

Εσωτερική Διανομή: Μονάδα Γ' / Χ.Α

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Για την εγγραφή σε Κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας .

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, καλεί τους ενδιαφερόμενους που πληρούν τις κατωτέρω αναφερόμενες προϋποθέσεις να υποβάλλουν αίτηση για εγγραφή σε Κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών για τις κατηγορίες ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Υπουργική Απόφαση α.π. 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628 / 12.11.2010 (ΦΕΚ Β1856/Β/26-11-2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας προτίθεται να υλοποιήσει τις παρακάτω ενέργειες Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του άρθρου 11 του ΠΔ 4/2002:

### **A ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**

- A1 Εξοπλισμός Γραφείων
- A2 Η/Υ, Περιφερειακά και λοιπός εξοπλισμός
- A3 Λογισμικό
- A4 Έντυπα βιβλία κ.λ.π.

### **B ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

#### **B1 Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση εξοπλισμού & λογισμικού**

##### **Ενδεικτικά:**

- Ανάπτυξη, εγκατάσταση, υποστήριξη, συντήρηση λογισμικού, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί ή χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του Ε.Π.
- Εγκατάσταση, υποστήριξη και συντήρηση εξοπλισμού γραφείων και Η/Υ και περιφερειακών καθώς και λοιπού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί ή χρησιμοποιείται για την υλοποίηση του Ε.Π.

#### **B2 Εκπόνηση Μελετών - Εμπειρογνωμοσυών – Διενέργεια Ερευνών**

##### **Ενδεικτικά:**

- Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες και έρευνες για την υποστήριξη της υλοποίησης του Ε.Π. Στερεάς Ελλάδας 2014-2020 στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας

#### **B3 Υπηρεσίες Συμβούλων**

### **B3.1 Σύμβουλοι**

Ενδεικτικά:

- Τεχνική, διαχειριστική και επιστημονική υποστήριξη της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας σε θέματα της αρμοδιότητάς της
- Οικονομική και λογιστική υποστήριξη / διαχείριση και παρακολούθηση έργων ΤΥΕ
- Νομική υποστήριξη
- Τεχνική και επιστημονική υποστήριξη δικαιούχων

### **B4 Υπηρεσίες Δημοσιότητας, προβολής και πληροφόρησης**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες προβολής, προώθησης, διαφήμισης, δημοσιότητας του Ε.Π. Στερεάς Ελλάδας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας
- Εκδηλώσεις, έντυπες και ηλεκτρονικές εκδόσεις

### **B5 Υπηρεσίες αξιολόγησης και ελέγχου**

Ενδεικτικά:

- Υποστήριξη της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στην αξιολόγηση προτάσεων για χρηματοδότηση

### **B6 Έλεγχοι**

Ενδεικτικά:

- Υποστήριξη της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στις επιτόπιες επιθεωρήσεις / επαληθεύσεις

## **Γ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ**

### **Γ1 Οργάνωση εκδηλώσεων - συνεδριάσεων – συσκέψεων**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες διοργάνωσης εκδηλώσεων, συνεδριάσεων, συσκέψεων
- Βραχυχρόνιες μισθώσεις αιθουσών
- Υπηρεσίες τροφοδοσίας, γευμάτων
- Υπηρεσίες φωτοαντιγράφισης, εκδόσεων
- Μεταφράσεις, Διερμηνεία
- Μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών
- Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης
- Μεταφορά συμμετεχόντων με μισθωμένο μεταφορικό μέσο κάθε είδους κλπ.
- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία

### **Γ2 Μίσθωση εξοπλισμού και Μεταφορικών Μέσων**

Ενδεικτικά:

- Μίσθωση οπτικοακουστικού εξοπλισμού και εξοπλισμού για διερμηνεία, μαγνητοφώνηση, απομαγνητοφώνηση πρακτικών και υπηρεσίες υποστήριξης
- Μίσθωση μεταφορικών μέσων
- Μεταφορές, μετακομίσεις

### **Γ3 Γενικά Έξοδα Λειτουργίας**

Ενδεικτικά:

- Επισκευή και συντήρηση όλων των παγίων εγκαταστάσεων των κτιρίων στα οποία στεγάζεται η ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας
- Υπηρεσίες φυσικής ή ηλεκτρονικής αρχειοθέτησης και φύλαξης αρχείων
- Υπηρεσίες τεχνικού ασφαλείας σύμφωνα με τον ν. 1568/85
- Υπηρεσίες καθαριότητας χώρων γραφείων
- Σύνδεση με τράπεζες πληροφοριών.
- Προμήθεια αναλώσιμων υλικών γραφείου όπως υλικά γραφικής ύλης, αναλώσιμων ηλεκτρονικών υπολογιστών, εκτυπωτών, μηχανημάτων τηλεομοιοτυπίας και φωτοαντιγραφικών, μηχανών βιβλιοδεσίας, φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 και A4
- Προμήθεια εξοπλισμού εστίασης
- Υπηρεσίες φωτοαντιγράφησης
- Υπηρεσίες ταχυμεταφορών
- Υπηρεσίες μεταφράσεων, διερμηνείας
- Εκτυπώσεις - εκδόσεις
- Προμήθεια αναλώσιμων υλικών φιλοξενίας

### **Γ4 Έξοδα δημοσίων σχέσεων - λοιπά έξοδα φιλοξενίας ΕΔΑ & Προϊσταμένων Αρχών**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

### **Γ5 Εκπαίδευση του Προσωπικού & Συμμετοχή σε Ημερίδες Συνέδρια ή Fora**

#### **Γ5.1 Εκπαίδευση του προσωπικού Ε.Δ.Α. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας / Δικαιούχων**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες εκπαίδευσης ανθρώπινου δυναμικού σε θεματικά αντικείμενα που ενδιαφέρουν την ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας
- Υπηρεσίες διοργάνωσης ή/και υποστήριξης σεμιναρίων, εκδηλώσεων, συνεδρίων
- Συνεδριακή υποδομή (αίθουσες εκδηλώσεων ή σεμιναρίων ή συνεδρίων)

- Οπτικοακουστικός εξοπλισμός και υπηρεσίες υποστήριξης
- Υπηρεσίες διερμηνείας / μετάφρασης
- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό
- Υπηρεσίες τροφοδοσίας
- Υπηρεσίες μαγνητοφώνησης – απομαγνητοφώνησης πρακτικών
- Υλικά και γραφική ύλη για συνέδρια και σεμινάρια

**Ενδεικτικά θέματα που ενδιαφέρουν για εκπαίδευση του προσωπικού Ε.Δ.Α. Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας / Δικαιούχων:**

- Εκπαίδευση χρηστών στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ και την ηλεκτρονική υποβολή
- Νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ΕΣΠΑ, ειδικά θέματα
- Δημόσιες συμβάσεις
- Κρατικές ενισχύσεις
- Θέματα management
- Θέματα διαχείρισης έργων υποδομών, ενισχύσεων, ανθρώπινου δυναμικού
- Ειδικά θέματα των τομέων που καλύπτει το ΕΣΠΑ - Ε.Π. Στερεάς Ελλάδας

**Γ5.2 Συμμετοχή σε ημερίδες συνέδρια ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες διοργάνωσης συνεδρίων, σεμιναρίων, fora τα οποία οργανώνουν άλλοι φορείς και στα οποία πιθανόν θα ενδιαφέρονταν να συμμετάσχουν στελέχη της ΕΥΔΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, στους παρακάτω τομείς – αντικείμενα:

Έρευνα – Τεχνολογία – Καινοτομία, Βιομηχανία – Μεταποίηση – Υπηρεσίες, Τουρισμός, Πολιτισμός, Ενέργεια, Εμπόριο, Καταναλωτής, έργα υποδομών, ενισχύσεων, ανθρώπινου δυναμικού, δημόσιες συμβάσεις, κρατικές ενισχύσεις, θεσμικά και κανονιστικά θέματα που αφορούν το ΕΣΠΑ, ειδικά θέματα

**Γ6 Έξοδα Μετακινήσεων Εσωτερικού, Εξωτερικού**

Ενδεικτικά:

- Υπηρεσίες ταξιδιών / έκδοσης εισιτηρίων / κρατήσεων σε ξενοδοχεία στην Ελλάδα ή το εξωτερικό

**Γ7 Έξοδα δημοσιεύσεων - ανακοινώσεων**

Ενδεικτικά: Υπηρεσίες δημοσίευσης προσκλήσεων, προκηρύξεων διαγωνισμών ή διακηρύξεων στον Τύπο

Στον Κατάλογο, μπορεί να εγγραφεί κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Από την εγγραφή στον Κατάλογο αποκλείονται αιτούντες :

- > Για τους οποίους υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες-
- > Για τους οποίους υπάρχει καταδίκη βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο η αναθέτουσα αρχή δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο
- > Που έχουν τεθεί σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού, ή τελούν σε ανάλογη κατάσταση, βάσει του δικαίου της χώρας εγκατάστασης (όταν πρόκειται για αλλοδαπούς υποψήφιους)
- > Για τους οποίους έχει κινηθεί εις βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία
- > Που δεν έχουν εκπληρώσει τις από το νόμο προβλεπόμενες ασφαλιστικές και φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**Για την καταχώριση στον Κατάλογο απαιτείται:**

A. η υποβολή αίτησης σύμφωνα με το ενδεικτικό σχέδιο του Παραρτήματος I με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην αίτηση

B. η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία αφενός (i) βεβαιώνονται τα στοιχεία της προσωπικής κατάστασης των υπόχρεων κατά τα ανωτέρω φυσικών ή νομικών προσώπων, έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού και αφετέρου (ii) βεβαιώνεται η αλήθεια και η ακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων στην Αίτηση Εγγραφής και κυρίως όσον αφορά στις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες και στην οικονομική επάρκεια. Η υπεύθυνη δήλωση θα είναι υπογεγραμμένη από το ίδιο το υπόχρεο φυσικό πρόσωπο ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου

Σχετικό υπόδειγμα παρατίθεται στο Παράρτημα II

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι ήδη εγγεγραμμένα στον κατάλογο παρόχων υπηρεσιών και προμηθευτών της ΕΥΔΕΠ Στερεάς Ελλάδας της προηγούμενης Προγραμματικής Περιόδου 2007-2013, εφόσον επιθυμούν την εγγραφή τους στο νέο

Κατάλογο, απαιτείται να υποβάλουν νέα αίτηση, με συνημμένα μόνο τα στοιχεία της αρχικής που έχουν τροποποιηθεί.

***Αιτήσεις για καταχώριση στον Κατάλογο ή για τροποποιήσεις μπορούν να υποβάλλονται μέχρι τη λήξη του Προγράμματος, στην ταχυδρομική διεύθυνση: Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας , Υψηλάντη 12, Λαμία, ΤΚ 35 100, τηλ. 2231350900, 2231350905, υπόψη κου Νικήτα Παππά.***

Για την εγγραφή στον κατάλογο και για τις ενδεχόμενες μεταβολές των στοιχείων στα οποία βασίζεται η εγγραφή εκδίδεται βεβαίωση από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία αποστέλλεται στους αιτούντες.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### ΑΙΤΗΣΗ

για εγγραφή στον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσίες της Ειδικής Υπηρεσίας  
Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας

(ενδεικτικό κείμενο)

Από:

(επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας,  
νόμιμη εκπροσώπηση)

**ΠΡΟΣ**  
**Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠ**  
**Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας**  
Μονάδα Γ'  
Υψηλάντη 12  
35 100 - Λαμία  
Τηλ.: 22313 50900, 22313050905  
Fax: 2231052864

Με την παρούσα, εκδηλώνω το ενδιαφέρον μου να εγγραφώ στον κατάλογο προμηθευτών/παρεχόντων υπηρεσιών της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΕΠ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας , για την / τις παρακάτω κατηγορία / κατηγορίες ενεργειών ΤΥΕ:

1

2

Δραστηριοποιούμαι.....

(Σημειώνεται ότι το αντικείμενο δραστηριοποίησης των ενδιαφερομένων θα πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των συμβάσεων/ ενεργειών της Τεχνικής Υποστήριξης κατά το άρθρο 11 του ΠΔ 4/2002)

Επισυνάπτονται (κατά περίπτωση):

1. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 σχετικά με την προσωπική μου κατάσταση

(Σημειώνεται ότι, η υπεύθυνη δήλωση ή η προσκόμιση του προβλεπόμενου αποσπάσματος αφορά, σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου)

2. Στοιχεία σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

3. Βιογραφικό σημείωμα και φορολογικά στοιχεία (σε περίπτωση φυσικού προσώπου)

4. Κατάλογος προσφερομένων υπηρεσιών/υποδομών/προϊόντων

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



### ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :	<b>ΕΥΔΕΠ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>						
Ο – Η Όνομα				Επώνυμο			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup>							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ :	TK :
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			
<p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:</p>							
<p>1. Δεν υπάρχει σε βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.</p>							
<p>2. Δεν υπάρχει σε βάρος μου καταδίκη βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή μου, για τέλεση σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.</p>							
<p>3. Δεν έχω τεθεί σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, παύσης εργασιών, αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού, και δεν τελώ σε ανάλογη κατάσταση.</p>							
<p>4. Δεν έχει κινηθεί σε βάρος μου διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία.</p>							
<p>5. Έχω εκπληρώσει τις ασφαλιστικές και φορολογικές μου υποχρεώσεις (τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό δίκαιο όσον αφορά αλλοδαπούς υποψήφιους)</p>							

6. Αναλαμβάνω την υποχρέωση να παράσχω πρόσθετα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα και βεβαιώσεις εφόσον ζητηθούν, στην ΕΔΑ Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

7. Όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτησή μου και επισυνάπτονται σε αυτή, σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ της Πρόσκλησης, είναι απολύτως ακριβή και αληθή.

Ημερομηνία: ...../...../.....

Ο – Η Δηλ...

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.